



Comune di Gubbio

Piazza Grande, 9
06024 Gubbio (PG)
C.Fisc. P.I. 00334990546

Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378
Internet: www.comune.gubbio.pg.it
Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

per l'avvio di procedimenti di co-progettazione di attività a favore di persone con diagnosi dello spettro autistico, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 a valere sul Fondo per l'inclusione delle persone con disturbi dello spettro autistico CODICE CUP PROGETTO - G61J24003620001 - Progetto realizzato con il contributo della Presidenza del Consiglio dei ministri - Ministro per le disabilità

Art. 1 - Finalità del procedimento

La finalità del procedimento è quella di individuare i Partner con cui co-progettare ed attuare i servizi di inclusione sociale ed autonomia a favore di persone con disturbi dello spettro autistico residenti nella Zona Sociale n.7: nell'a *AMBITO - Progettazioni del terzo settore per favorire attraverso attività sociali (sport, tempo ricreativo, mostre) l'inclusione (lettera e) Art. 4 del Decreto 29 luglio 2022 e ss.ii. - Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità - recante disposizioni in tema di cura delle persone con disturbo dello spettro autistico.*

Art. 2 - Riferimenti normativi

La presente procedura, nel rispetto dei principi di pubblicità, libera concorrenza, non discriminazione, tempestività, efficacia ed economicità, è disciplinata dai

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

seguenti atti normativi:

- 1) Costituzione della Repubblica – art. 118;
- 2) Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore);
- 3) Legge 8 novembre 2000, n. 328;
- 4) D.P.C.M. 30.03.2001.
- 5) Legge 07/08/1990, n 241;
- 6) D. Lgs. 36/2023.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa senza che, in detti casi, gli Enti interessati possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse

Art. 3 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione**3.1- Soggetti ammessi**

Sono ammessi a presentare domanda in forma singola o associata gli Enti del Terzo Settore (ETS) di cui all'art. 4 comma 1 del D. Lgs 117/2017 operanti nei servizi di assistenza a persone con diagnosi dello spettro autistico, la cui sede legale può non essere ubicata nella zona sociale n.7.

In caso di domanda presentata da un Consorzio, è possibile indicare nei termini e modi indicati all'art. 8 del presente avviso, una consorziata che parteciperà alla co-progettazione ed attuazione degli interventi.

È ammessa la candidatura di ETS che hanno espresso il proprio interesse verso avvisi, analoghi al presente, presso altre Zone.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura sono invitati a prendere visione dei termini e delle condizioni descritte nel presente avviso e nella modulistica di partecipazione, parte integrante del presente atto.

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

3.2 Requisiti di partecipazione

a) **Requisiti di ordine generale**

La partecipazione all'istruttoria pubblica è aperta esclusivamente ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione al Registro Unico Nazionale del terzo settore;
- b) la coerenza delle attività da svolgere con le finalità indicate nel proprio Statuto, in particolare quelle sociali e di inclusione;
- c) assenza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi;
- d) assenza di cause di esclusione dalla possibilità di contrattare con la pubblica amministrazione in analogia a quanto previsto dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs 36/23;
- e) comprovata competenza nell'ambito di cui al presente avviso, documentabile attraverso apposita dichiarazione di servizi svolti in Italia in contesti analoghi;
- f) applicare al personale dipendente il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali;
- g) garantire il rispetto, per gli operatori impiegati nella gestione del servizio, tutte le norme e gli obblighi previdenziali e assicurativi previsti dal contratto collettivo di settore anche ai fini del DURC (documento unico di regolarità contributiva);
- h) il pieno rispetto, all'interno della propria organizzazione, delle disposizioni sul trattamento dei dati personali ai sensi del Reg.Ue 2016/679 e del D.lgs 196/2003;
- i) la presenza di tutte le figure professionali necessarie alla realizzazione dell'attività;
- j) idonea formazione del personale, sia per quanto riguarda le qualifiche professionali, che la formazione continua, anche rispetto gli obblighi ECM;

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

- k) il rispetto di tutte le normative relative a salute e sicurezza dei lavoratori ed al collocamento obbligatorio, ove applicabile;
- l) l'osservanza del Patto d'integrità sottoscritto con il Comune di Gubbio – capofila della Zona Sociale n.7 di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento”, consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale;
- m) il rispetto, nei confronti del personale volontario, delle norme contenute nel D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, “Codice del Terzo settore;
- n) la conformità alla normativa vigente dei locali/impianti/strumentazione eventualmente messi a disposizione;
- o) il possesso di tutte le autorizzazioni per lo svolgimento dell'attività e di non avere procedure sospensive, inibitorie o sanzionatorie in corso;
- p) il possesso di polizza assicurativa di legge che copra:
 - i danni arrecati dal personale (dipendente e volontario) ai destinatari dei servizi e a terzi;
 - il personale durante lo svolgimento della prestazione lavorativa;
 - la responsabilità civile e i danni arrecati dalla struttura ai destinatari dei servizi e a terzi.
- q) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/99.

E' ammessa la possibilità da parte dei soggetti del Terzo Settore che partecipano alla presente procedura, di coinvolgere soggetti diversi dagli enti del Terzo settore in qualità di sostenitori, finanziatori o partner di progetto limitatamente ad attività secondarie e comunque funzionali alle attività principali, che dovrà essere resa esplicita tramite lettera di partenariato.

b) Requisiti di ordine speciale

A pena di esclusione, il candidato deve possedere, altresì, i seguenti requisiti di

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

ordine speciale:

- i. esperienza almeno triennale in attività rivolte a minori e/o ad adulti con diagnosi dello spettro autistico;
- ii. per le attività proposte è richiesta una sede operativa a Gubbio o zone limitrofe.

Il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale dovrà essere dichiarato dal legale rappresentante dell'Ente interessato ai sensi del D.P.R. 445/00.

L'Amministrazione procedente effettuerà i controlli sull'effettivo possesso dei requisiti dichiarati ed in caso di accertamento del mancato possesso degli stessi escluderà l'Ente dalla procedura, in qualsiasi fase si trovi.

Art. 4 – Oggetto della procedura e risultati attesi

La presente procedura è rivolta ad individuare per ciascuno dei seguenti AMBITI i Partner con cui co-progettare ed attuare i servizi di inclusione sociale ed autonomia a favore di persone con disturbi dello spettro autistico:

AMBITO – Progettazioni del terzo settore per favorire attraverso attività sociali (sport, tempo ricreativo, mostre) l'inclusione (lettera e) Art. 4 del Decreto 29 luglio 2022 e ss.ii. - Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità - recante disposizioni in tema di cura delle persone con disturbo dello spettro autistico)

Sub AMBITI

1.1. Attività sportive – Finanziamento massimo previsto fino a: € 22.127,62

1.2. Attività ludico/ricreative - Finanziamento massimo previsto fino a: € 22.127,62

1.3. Attività viaggi/gite - Finanziamento massimo previsto fino a: € 22.127,62

1.4 Attività visite/mostre - Finanziamento massimo previsto fino a: € 22.127,62

Il candidato dovrà presentare nel sub Ambito scelto un progetto che abbia come finalità la promozione della partecipazione di minori e di adulti con disturbo dello spettro autistico in attività sociali suddette con l'ausilio di attrezzature e di personale specializzato.

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

Tale intervento sarà inserito e messo in rete con gli interventi che costituiscono il progetto individuale periodicamente aggiornato dall'UMV competente.

Il progetto dovrà prevedere anche il trasporto sociale a supporto dei trasferimenti di persone con diagnosi dello spettro autistico da e verso le attività ed i servizi loro dedicati nonché le attrezzature necessarie.

Il candidato può presentare progetti in tutti i sub Ambiti indicati.

Art. 5 - Durata del partenariato

Per il Progetto di cui di cui al presente Avviso la durata del partenariato è stabilita dalla data di stipula della Convenzione o dalla comunicazione di avvio progetto fino al 15 giugno 2025, salvo eventuali proroghe ministeriali ed eventualmente ripetibile, in base ad una decisione insindacabile del Comune di Gubbio - Capofila della Zona Sociale n.7, per un altro anno, agli stessi patti e condizioni, e comunque nei limiti delle risorse finanziarie ad essi correlate.

Il Comune di Gubbio - Capofila della Zona Sociale n.7, durante la vigenza del Progetto in oggetto, e in presenza di disponibilità sul finanziamento derivante dal Fondo per l'inclusione delle persone con disturbi dello spettro autistico, si riserva, altresì, la facoltà di ammettere eventuali ulteriori candidature presentate e ritenute idonee o in alternativa di riaprire i termini del presente avviso al fine di approvare eventuali nuove proposte.

Art. 6 - Quadro progettuale

Per i sub AMBITI di cui all'art. 4 la proposta progettuale che i soggetti partecipanti sono invitati a produrre dovrà descrivere l'intervento proposto in ogni suo aspetto, gestionale e funzionale, muovendo dagli obiettivi specifici posti dall'Amministrazione come meglio esplicitati agli artt. 1 e 4 del presente avviso.

La proposta progettuale dovrà essere elaborata seguendo l'ordine dei criteri di

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

valutazione indicati dall'Amministrazione e dovrà indicare le risorse aggiuntive rispetto alle risorse pubbliche che lo stesso soggetto candidato intende mettere a disposizione del progetto (intese come beni immobili, attrezzature/strumentazioni, automezzi, risorse umane coinvolte nelle attività progettuali, ecc), la capacità del soggetto candidato di reperire contributi e/o finanziamenti da parte di soggetti terzi e gli eventuali partenariati di cui il soggetto candidato propone di avvalersi.

Art. 7 - Spese ammesse a rimborso

Per ciascun progetto ammesso, il contributo previsto dal piano finanziario condiviso in fase di co-progettazione, sarà erogato ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/90 quale rimborso delle spese sostenute per l'attuazione delle attività progettuali previste e condivise.

Precisato, a titolo esemplificativo, che saranno rimborsabili le seguenti tipologie di spesa:

- spese per garantire l'attuazione del progetto definitivo che sarà approvato in sede di co- progettazione (ivi comprese spese per collaborazioni con soggetti terzi, acquisto servizi strumentali, noleggio di attrezzature, strumentazioni tecniche ecc.);
- spese generali e organizzative (limitatamente a quanto imputabile al progetto).

Il comune di Gubbio erogherà, conseguentemente all'avvio del progetto, la quota del 30% del contributo ottenuto a titolo di anticipo.

Art. 8 - Contenuto termini, modalità e data di presentazione delle manifestazioni d'interesse.

Le manifestazioni di interesse vanno indirizzate a esclusivamente in formato elettronico tramite invio di posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC comune.gubbio@postacert.umbria.it , riportando nell'oggetto: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA CO-PROGETTAZIONE SULL' AUTISMO ".

Le manifestazioni devono pervenire, a pena di esclusione, alla PEC indicata dal

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

7 NOVEMBRE 2024 al 2 DICEMBRE 2024.

La documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, sulla base della quale verrà espletato il processo di valutazione, è parte integrante e sostanziale del presente Avviso è disponibile sul sito del Comune di Gubbio :

1. Domanda di partecipazione all'avviso e dichiarazione sostitutiva di affidabilità Giuridico-Economico-Finanziaria redatta secondo il modello
Allegato 1 “Manifestazione di interesse”;
2. [per ciascun sub AMBITO per il quale è presentata la candidatura]
Curriculum e proposta progettuale del candidato secondo il modello
Allegato 2 “Curriculum e Proposta Progettuale” su cui verranno applicati criteri e punteggi indicati all’art. 11 del presente Avviso;
3. [per le ATS da costituire]
Allegato 3 “Impegno a costituirsi in ATS”, sottoscritto da tutti i componenti dell’Associazione che s’intende costituire;
4. [per le ATS già costituite]
Copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza al capofila;
5. **Allegato 4 “Modulo tracciabilità”**
6. **Allegato 5 “Modulo recapiti”**
7. **Allegato 6 “Patto di integrità”**
(in caso di ATS deve essere sottoscritto da tutti i membri dell’ATS)

Nel caso di candidatura da parte di un Consorzio, la domanda dovrà contenere anche l’Allegato 1 della eventuale consorziata e nell’Allegato 2 il Consorzio dovrà includere anche i riferimenti e contributi riferibili alla consorziata.

Nel caso di ATS dovrà essere inoltrata un’unica PEC, contenente l’intera documentazione. Ciascun componente dell’ATS dovrà compilare la manifestazione d’interesse firmata digitalmente dal suo rappresentante legale.

Si precisa che la documentazione in elenco dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’Ente ovvero da soggetto munito di delega, nel qual caso andrà allegata alla documentazione anche il relativo atto di delega.

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

Durante la procedura tutte le comunicazioni tra l'Amministrazione procedente e gli Enti interessati avverranno esclusivamente a mezzo PEC.

Art. 9 - Modalità di svolgimento di istruttoria pubblica

La procedura di co-progettazione si svolgerà in tre fasi distinte per ogni sub AMBITO di cui all'art.4:

1. Selezione del/i partner con cui avviare la co-progettazione nei limiti delle risorse disponibili;
2. Apertura del tavolo di co-progettazione con l'obiettivo di giungere ad un progetto condiviso e definitivo inerente le attività da svolgersi e ritenute più rispondenti agli obiettivi specifici individuati dall'Amministrazione procedente;
3. Stipula della convenzione ai sensi dell'art. 11 della L. 241/1990.

Art. 10 - Verifica della documentazione e valutazione delle proposte

Le istanze presentate dai soggetti interessati saranno valutate da un'apposita Commissione tecnica nominata con determina dirigenziale successivamente alla scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione ricevute, che verificherà la correttezza formale e completezza delle informazioni fornite e dei documenti allegati, nonché la sussistenza dei requisiti obbligatori previsti.

Verificati i requisiti e la documentazione, la Commissione effettuerà una valutazione comparativa delle proposte progettuali pervenute sulla base dei criteri e punteggi descritti al successivo art. 11, prevedendo l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti.

Saranno ammissibili al tavolo di co-progettazione esclusivamente le istanze che avranno raggiunto il punteggio minimo di 80/100.

Sia i lavori di istruttoria formale sulle candidature che di valutazione tecnica si svolgeranno in seduta riservata.

La Commissione quindi rimetterà gli atti al Responsabile del procedimento che si occuperà della convocazione del partner che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'avvio del lavoro di co-progettazione.

Nei limiti della disponibilità economica massima prevista per ciascun ambito, il

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

Comune di Gubbio - Capofila della Zona Sociale n.7 potrà scorrere la graduatoria, ammettendo al tavolo di co-progettazione anche più di un candidato.

Dell'esito della selezione verrà data comunicazione agli interessati via PEC e sul sito istituzionale del Comune di Gubbio.

Art. 11 Criteri di valutazione

La Commissione tecnica di valutazione avrà a disposizione, per la valutazione del Curriculum e della Proposta Progettuale (Allegato 2,) di ciascun candidato, complessivamente 100 punti ripartiti sui cinque criteri individuati, secondo i punteggi massimi di seguito indicati:

Tabella 1:

ID	Criterio di Valutazione	Descrizione	Punteggio massimo
A	Rilevanza dell'attività d'impresa, delle competenze e delle esperienze	La rilevanza delle finalità e delle attività dell'Organizzazione candidata, capacità, competenze e comprovate esperienze nella progettazione, organizzazione e gestione di servizi ed interventi attinenti l'ambito d'intervento per il quale il soggetto si candida	25
B	Rilevanza della qualità della proposta progettuale	Qualità della proposta progettuale, numero di potenziali beneficiari cui si rivolge, capacità di coinvolgere tutti i comuni della Zona Sociale n.7	10
C	Radicamento sul territorio e potenziali sinergie	La capacità di radicamento nel territorio mediante effettivi e duraturi rapporti di collaborazione con enti, organizzazioni ed altri soggetti impegnati in ambiti di interesse sociale e nei processi di costruzione di una rete di offerta integrata e diversificata. Partenariati e collaborazioni con altri soggetti.	20

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

D	Compartecipazione	Modalità organizzative proposte, apporto di proprie attrezzature e risorse tecnico professionali. (beni immobili, attrezzature/strumentazioni, automezzi, risorse umane, attività di coordinamento e organizzazione, cura dei rapporti con la rete territoriale ecc.) Ulteriori risorse economiche che l'ETS dichiara di potere mettere autonomamente a disposizione del progetto ovvero anche mediante sponsorizzazioni e compartecipazione di soggetti terzi.	15
E	Innovazione	Aspetti innovativi in riferimento alle metodologie di realizzazione e alla capacità di ampliare l'offerta delle attività sul territorio.	30
TOTALE			100

La Proposta Progettuale è suddivisa in cinque (5) punti, ciascuno dei quali è associato ad uno dei cinque (5) criteri di Tabella 1 e ad un punteggio.

La somma dei punteggi associati a ciascun punto della Proposta Progettuale corrisponde al punteggio massimo assegnato al singolo criterio indicato in Tabella 1.

In riferimento a ciascun punto della Proposta Progettuale, la Commissione esprimerà un giudizio a cui corrisponde un coefficiente come indicato in Tabella 2, che moltiplicherà per il punteggio associato al singolo punto della Proposta Progettuale:

Tabella 2:

GIUDIZIO	COEFFICIENTI
TOTALMENTE INADEGUATO	0
CARENTE	0.2

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

SUFFICIENTE	0.4
DISCRETO	0.6
BUONO	0.8
OTTIMO	1

La Commissione calcolerà, quindi, il punteggio finale della singola Proposta Progettuale come la media dei punteggi espressi da ciascun membro.

Art. 12 - Tavolo di co-progettazione

Scopo del Tavolo è quello di definire congiuntamente, in modo condiviso e trasparente ed in contraddittorio, il progetto operativo degli interventi e delle attività di cui agli obiettivi specifici descritti all'art. 1, oltre ad attività aggiuntive indicate dal proponente in sede di proposta progettuale.

Il progetto esecutivo conterrà le modifiche e le integrazioni frutto del lavoro del Tavolo di Co- progettazione.

Il Comune di Gubbio - Capofila della Zona Sociale n.7 si riserva in qualsiasi momento di chiedere al/ai soggetto/i partner la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce dell'emergere di nuovi bisogni nel limite di quanto concordato nella co- progettazione.

Art. 13 - Convenzione

Il/i soggetto/i selezionato/i sottoscriverà/anno apposita convenzione regolante i reciproci rapporti fra le Parti, alla quale sarà allegato il progetto esecutivo come sua parte integrante e sostanziale, sulla base dello schema allegato all'avviso pubblico.

Il/i soggetto/i selezionato/i sarà/anno chiamato/i anche alla gestione del servizio.

Le eventuali spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione saranno a carico del/ dei soggetto/i selezionato/i.

Art. 14 - Controlli

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte degli uffici competenti, anche successivamente alla fase di

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

istruttoria delle domande. L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporteranno l'immediata decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e la revoca degli accordi eventualmente già stipulati.

Art. 15 -Obblighi pubblicitari

Il Presente Avviso è pubblicato, in versione integrale, sul sito web del Comune di Gubbio - Capofila della Zona Sociale n.7; il Soggetto Proponente, inoltre, provvederà a pubblicare sul medesimo sito l'esito della presente procedura di selezione, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

Art. 16 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa posta a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Reg. UE 2016/679 (GDPR), il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso e limitatamente al perseguimento degli scopi ivi indicati. Titolare del trattamento è il Comune di Gubbio che garantisce il trattamento nel rispetto del segreto di ufficio nonché dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione delle disposizioni normative citate, in modo da assicurare la tutela della riservatezza degli interessati. I dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento di dette finalità e nel rispetto degli obblighi di legge. Il trattamento dei dati verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici, con la precisazione che l'eventuale elaborazione dei dati per finalità ulteriori quali quelle statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimato. La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e/o privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge o di regolamento. Gli eventuali soggetti esterni coinvolti nelle attività di trattamento saranno formalmente designati quali Responsabili. I soggetti ai quali i dati potranno essere comunicati si impegnano e sono obbligati a ritenere coperto da riservatezza ogni elemento costitutivo, integrativo, connesso o in relazione ai dati personali che il Titolare metterà a disposizione per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso e nel perseguimento delle relative finalità. Il trattamento potrà riguardare i dati personali di cui all'art. 4 n. 1 del Reg. Ue 2016/679 ivi compresi quelli di cui alle categorie particolari previsti dall'art. 9, par. 1 del medesimo regolamento.

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--

Art.17 – Contatti

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare la Dott.ssa Letizia Lucaroni e-mail l.lucaroni@comune.gubbio.pg.it.

Art. 18 - Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 è Dott.ssa Sabrina Merli e-mail s.merli@comune.gubbio.pg.it.

Art 19. - Pubblicazione Avviso

Il presente avviso viene pubblicato integralmente sul sito web istituzionale del Comune di Gubbio - Capofila della Zona Sociale n.7 <https://www.comune.gubbio.pg.it/bandi-di-gara-e-contratti/>

Servizi sociali associati e politiche abitative	Gubbio, Via Cavour Tel. 075 9237 547	Email: ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it
---	--	--